



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
DE BAJA CALIFORNIA SUR

**INFORME BIMESTRAL QUE PRESENTA LA UNIDAD
TÉCNICA DE ARCHIVO, CORRESPONDIENTE AL
PERIODO COMPRENDIDO DEL 6 DE DICIEMBRE 2022 AL
15 DE FEBRERO DE 2023**

www.ieebcs.org.mx

EJERCICIO 2023

PRESENTACIÓN

Este documento se presenta a la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur en sesión ordinaria del mes de febrero del año 2023, con base en lo dispuesto por el artículo 30, inciso d) del Reglamento Interior del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, el cual dispone que este Órgano Ejecutivo presentará a la consideración de la JEE los informes bimestrales y anuales correspondientes a los avances y resultados alcanzados de la Dirección Ejecutiva a su cargo.

Las actividades de la Unidad Técnica de Archivo (UTA) durante el año 2022-2023, se realizan con base en lo estipulado en el artículo segundo de la Ley General de Archivos, la cual nos señala como objetivos, el uso de métodos y técnicas archivísticas encaminadas al desarrollo de sistemas de archivos que garanticen la organización, conservación, disponibilidad, integridad y localización expedita, de los documentos de archivo que posee el Instituto como sujeto obligado, contribuyendo a la eficiencia y eficacia de la administración pública así como la correcta gestión gubernamental y el avance institucional.

En este sentido, se hace del conocimiento las actividades que se han realizado en el periodo correspondiente del **6 de diciembre 2022 al 15 de febrero 2023**, así como los gráficos que identifican algunas actividades y el seguimiento de cada una de las acciones que se plasman en el Programa Anual de Trabajo 2023; con la finalidad de hacer de conocimiento la elaboración de informes, capacitaciones del personal de la UTA, acciones de transparencia, archivo institucional, sesiones y reuniones de trabajo, cursos, conferencias, foros y eventos asistidos por el personal de esta Unidad, apoyo a diversas áreas, entre otros.

Finalmente, se anexa al documento un archivo en formato Excel, el cual contiene de manera detallada el avance que se tiene en la UTA en cada uno de los indicadores y metas que se alcanzaron en el periodo que se informa.

ÍNDICE

Presentación.....	2
Índice.....	3
Glosario.....	4
I. Normativa de la Unidad Técnica de Archivo.....	5
II. Capacitación al personal	5-6
III. Sesiones virtuales y presenciales de la JEE	7
IV. Sesiones virtuales y presenciales del C.G..	8
V. Reuniones de trabajo con la JEE.....	9-12
VI. Talleres, cursos, foros, seminarios, entre otros.....	12-18
VII. Transparencia	18
VIII. Indicadores y metas.....	19

GLOSARIO

Consejo General	Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
SE	Secretaría Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
DTAISPE	Dirección de Transparencia y Acceso a la Información y del Servicio Profesional Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
DEPPP	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
UTA	Unidad Técnica de Archivo del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
JEE	Junta Local Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
INE	Instituto Nacional Electoral.
Instituto	Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.
PAT	Programa Anual de Trabajo.
AT	Archivo en Trámite.
AC	Archivo de Concentración.
LGA	Ley General de Archivo.

I. Normativa de la Unidad Técnica de Archivo

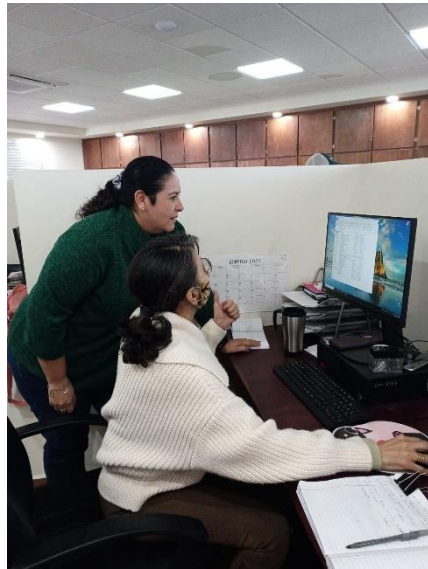
(Creación de la Normatividad de la UTA)

Dentro de los trabajos realizados por esta Unidad Técnica de Archivo durante este bimestre, se elaboró el **Proyecto de Reglamento de Operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración y Conservación de Archivos del Instituto**, el cual se remitió a la Secretaría Ejecutiva para sus observaciones y poderlo presentar ante los integrantes de la Junta Estatal Ejecutiva, esto con la finalidad de que nos realicen las observaciones pertinentes y estar en posibilidad de contar con un documento robustecido; con esto, el Grupo podrá conformarse y sesionar regularmente para encontrarse en posibilidad de emitir aprobaciones relativas a la valoración documental, que consiste en el análisis e identificación de los valores documentales, es decir, el análisis de la condición de los documentos que les confiere características administrativas, legales y fiscales en los archivos de trámite o concentración, y los que sean considerados como archivos históricos, para establecer criterios de disposición, acciones de transferencia y/o baja documental así como las depuraciones que correspondan. También, durante este periodo, se dio cuenta de la publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado el 31 de enero, de la Ley de Archivos para el Estado de Baja California Sur, la cual ha entrado en vigor a partir del 1 de febrero del presente y regula a los más de 160 sujetos obligados de las dependencias de Baja California Sur, entre las que se cuenta este Organismo Público Autónomo. Por lo cual hemos comenzado también su análisis para la armonización de los proyectos de reglamentos de nuestra normatividad.

Lo anterior, atendiendo el cronograma de actividades de esta Unidad, en su objetivo específico 1 del PAT 2022, el cual a la letra dice: ***“Promover y elaborar la estandarización de los lineamientos, manuales y formatos en función de las obligaciones de la LGA, para los procesos de gestión documental dentro del Instituto”.***

II. Capacitación al Personal

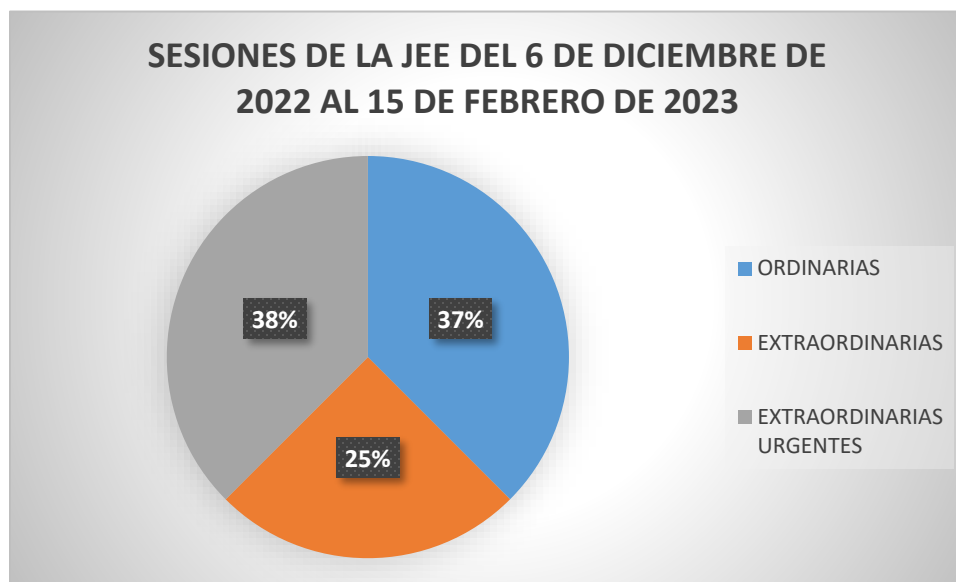
En fechas del 9 al 20 de enero de 2023, se atendieron a través de asesorías a los 14 enlaces de archivo de cada una de las áreas respecto al llenado final de los tres formatos de archivo denominados Guía de Archivo Documental, Cuadro General de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental, correspondientes a la fracción XLIV que, por ser una fracción anual, se cuenta como fecha límite para subir dicha fracción a la Plataforma Nacional de Transparencia y al minisitio de transparencia institucional el 31 de enero de 2023.



III.-Sesiones virtuales y presenciales de la JEE:

Se presenció y dio seguimiento, respectivamente, a las 8 de las sesiones de la Junta Estatal Ejecutiva desarrolladas virtual y presencialmente.

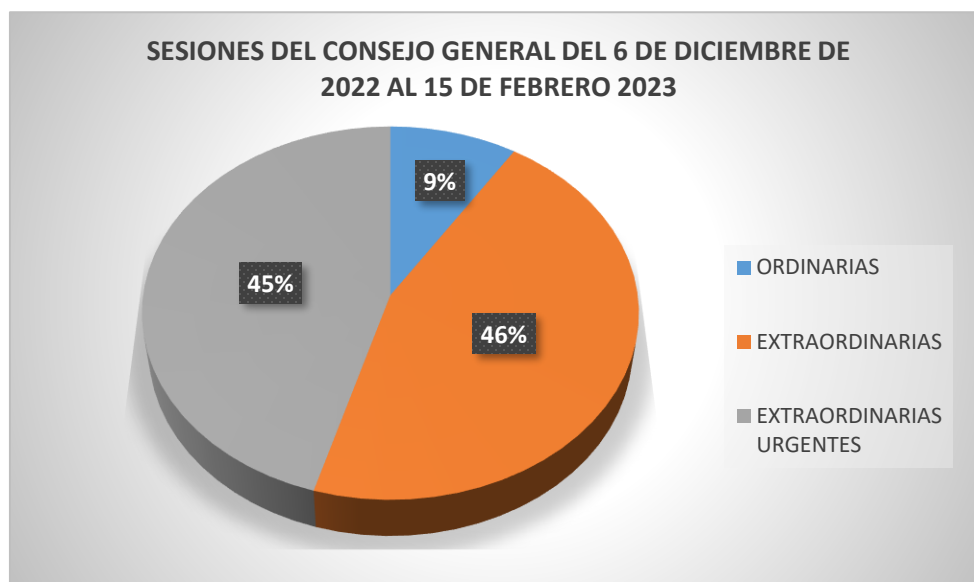
1	01/12/2022	Ordinaria
2	01/12/2022	Extraordinaria
3	12/12/2022	Ordinaria
4	12/01/2023	Extraordinaria Urgente
5	23/01/2023	Extraordinaria
6	31/01/2023	Ordinaria
7	31/01/2023	Extraordinaria Urgente
8	13/02/2023	Extraordinaria Urgente



**IV. Sesiones virtuales y presenciales
Del C.G.:**

Se presenció y dio seguimiento, respectivamente, a 11 de las sesiones del Consejo General, desarrolladas virtual y presencialmente., así como las que se siguieron por plataforma de *YouTube* durante el periodo que se reporta.

1	05/12/2022	Extraordinaria Urgente
2	05/12/2022	Extraordinaria Urgente
3	15/12/2022	Ordinaria
4	16/12/2022	Extraordinaria
5	16/12/2022	Extraordinaria
6	16/12/2022	Extraordinaria Urgente
7	16/01/2023	Extraordinaria Urgente
8	26/01/2023	Extraordinaria
9	30/01/2023	Extraordinaria Urgente
10	01/02/2023	Extraordinaria
11	07/02/2023	Extraordinaria



V. Reuniones de trabajo con la JEE.
(Convocadas por Secretaría Ejecutiva y Presidencia).

1	07/12/2022	<p>1.-Proyecto de acuerdo de la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, por el cual se aprueba modificaciones a los lineamientos para regular la ocupación de plazas vacantes, contratación y movimientos de personal de la rama administrativa de dicho organismo público local electoral (SE Y DEAF).</p> <p>2.-Proyecto de acuerdo de la Junta Estatal Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, mediante el cual se aprueban las modificaciones al manual de procedimientos y políticas para el trámite de viáticos, hospedaje y pasajes aéreos (SE Y DEAF).</p> <p>3.-Modelo de servicio público gratuito de defensoría pública y asesoría jurídica adecuada para la salvaguarda de los derechos de las personas que acudan como denunciantes o denunciadas a los Procedimientos Sancionadores Electorales en acatamiento a la sentencia TEEBCS-PES-32/2021 (PS Y SE).</p> <p>4.-Cumplimiento de los PAT 2022 (PS Y SE).</p> <p>5.-Diagnóstico Integral del Proceso Local Electoral 2020-2021 (DEOE).</p> <p>6.-Metodología de bloques de competitividad para la elección de ayuntamientos (SE).</p> <p>7.-Cronograma de actividades consulta a pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas (PS Y SE).</p>
2	10/01/2023	<p>1)Presupuesto aprobado por el H. Congreso del Estado de Baja California Sur para el ejercicio fiscal 2023.</p>

		<p>2) Cronograma de actividades para la elaboración de la modificación de Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio fiscal 2023.</p> <p>3) Contratación personal eventual 2023.</p> <p>4) Asamblea municipal de La Paz de la organización ciudadana "Ciudadanos por Constituirse en Encuentro Solidario, A.C. a celebrarse el sábado 14 de enero del presente año.</p> <p>5) Asamblea estatal de la organización ciudadana Movimiento Laborista de Baja California Sur a celebrarse el sábado 14 de enero del presente año.</p> <p>6) Asuntos generales.</p>
3	16/01/2023	<p>1) Capacitación de bloques de competitividad a cargo del Consejero Electoral Cesar Adonai Taylor Maldonado.</p> <p>2) Avances de elaboración de la modificación de presupuesto 2023 (Calendarizado en el cronograma de actividades).</p> <p>3) Avances en la elaboración del Protocolo y cronograma de actividades para la Consulta de Pueblos y Comunidades Indígenas (Observaciones INPI).</p> <p>4) Programas Anuales de Trabajo 2023.</p> <p>5) Asuntos generales.</p>
4	19/01/2023	<p>1) Avances en la elaboración del Protocolo y cronograma de actividades para la Consulta de Pueblos y Comunidades Indígenas (Observaciones INPI).</p> <p>2) Asuntos Generales.</p>
5	25/01/2023	<p>1) Modificación de presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2023.</p>

INFORME BIMESTRAL DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVO 2022

		<p>2) Protocolo para el proceso de consulta previa, libre e informada a personas, pueblos y las comunidades indígenas y afromexicanas asentadas en el Estado de Baja California Sur.</p> <p>3) Reforma a normativa interna.</p> <p>4) Programa Anual de Trabajo 2023.</p> <p>5) Asuntos generales.</p>
6	26/01/2023	<p>1) Analizar el Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IEEBCS mediante el cual se modifican los artículos 1, 2, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 Y 53 y el tabulador de sueldos del manual de administración de remuneraciones de este órgano electoral.</p> <p>2) Asuntos generales.</p>
7	27/01/2023	<p>1) Analizar el Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IEEBCS mediante el cual se modifican los artículos 1, 2, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 Y 53 y el tabulador de sueldos del manual de administración de remuneraciones de este órgano electoral.</p> <p>2) Asuntos generales.</p>
8	02/02/2023	<p>1) Bloques de Competitividad.</p>
9	07/02/2023	<p>1) Protocolo para el proceso de consulta previa, libre e informada a personas, pueblos y las comunidades indígenas y afromexicanas asentadas en el estado de baja california sur, así como el cronograma de actividades.</p> <p>2) Proyecto de acuerdo del Consejo General del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, mediante el cual se modifican los artículos 1, 2, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40,</p>

		<p>41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 y 53 y el tabulador de sueldos del manual de administración de remuneraciones de este órgano electoral.</p> <p>3) Modificación de presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio 2023.</p> <p>4) Asuntos generales...</p>
10	15/02/2023	<p>1) Análisis de los avances de los Programas Anuales de Trabajo 2023 (PAT 2023) y Objetivos Transversales.</p> <p>2) Asuntos generales.</p>

Se atendieron y se dio seguimiento a 10 reuniones de trabajo.

VI. Talleres, cursos, foros, seminarios, entre otros.

- **En fecha 2 de febrero de 2023**, en curso el Lic. Luis Domínguez Bareño asistió al Foro *“Diseño de acciones de capacitación y difusión en materia de prevención, atención y erradicación de la Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género”*, el 02 de febrero, a las 11:00 horas, en las instalaciones de la Benemérita Escuela Normal Urbana “Prof. Domingo Carballo Félix”.
- **En fecha 3 de febrero de 2023**, en curso el Lic. Luis Domínguez Bareño asistió al Foro *“Innovación en materia de capacitación, formación de ciudadanía y promoción a los derechos humanos de las mujeres en el ámbito político”*, el 3 de febrero, a las 18:00 horas, en las instalaciones de la Escuela Normal Superior “Prof. Enrique Estrada Lucero”.





- **Del 18 al 20 de enero de 2023**, se trabajó en Archivo Histórico con la estabilización de 11 expedientes conteniendo 700 fojas correspondientes a los años 1974, 1975 y 1976 con elaboración de guardas con carpetas libres de ácido, estabilización con retiro de grapas, broches y elementos corrosivos, así como su colocación en caja de polipropileno.



- **En fecha 19 de enero de 2023** el Lic. Luis Domínguez Bareño asistió en representación del Consejero Presidente de este Instituto al Coloquio: “Evolución de los Derechos Humanos en Baja California Sur desde la perspectiva de los grupos de atención prioritaria” en el marco del 30 Aniversario de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos, en las instalaciones del INE.



- **En fecha 19 de enero de 2023** el Lic. Luis Domínguez Bareño asistió en representación del Consejero Presidente de este Instituto, al Teatro de la Ciudad Prof. Jesús Castro Agúndez, a la Ceremonia Oficial de Graduación, Generación 2019-2022 de la Universidad Internacional de La Paz.



- **En fecha 28 de enero de 2023** el Lic. Luis Domínguez Bareño, Titular de la UTA asistió en apoyo a las actividades de la DEPPP en la asamblea municipal a realizarse por parte de la Organización Ciudadana "Ciudadanos por constituirse en Encuentro Solidario, A.C. en el Salón de eventos "Sotres", Pichilingue #19, colonia los Tabachines, en la Ciudad Capital.



- **Del 2 al 16 de febrero de 2023**, el Lic. Luis Domínguez Bareño, Titular de la UTA participó en diversas actividades como integrante del Comité Organizador del 26 Aniversario de este Instituto.
- **En fecha 10 de febrero de 2023** se recibieron, por parte del proveedor Marco Polo, 100 cajas de polipropileno para el resguardo del material que se ha estado seleccionando de las bodegas para la conformación del Archivo Histórico del IEEBCS.



- **En fecha 14 de febrero de 2023**, EL Lic. Luis Domínguez Bareño, Titular de la UTA participó como maestro de ceremonia en la Inauguración del XXVI aniversario del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur.



- **En fecha 15 de febrero de 2023** se llevó a cabo el Foro de Dialogo Reflexiones sobre el libro “Democracia y Redes Sociales” a la cual asistió el personal de la UTA, en la Sala de Sesiones del Instituto.



VII. Transparencia

- **En fecha 12 de enero de 2023** mediante correo IEEBCS-UTA-C007-2023 se remitieron 11 fracciones III, IV, V, VI, XVII, XIX, XX, XXIX, XXX, XLIV y XLVIA de transparencia a la DTAISPE, correspondientes al cuarto trimestre de esta Unidad Técnica de Archivo con la finalidad de cumplir con las obligaciones de transparencia del Art. 75 de la Ley de Transparencia, mismas que a su vez fueron subidas a la Plataforma Nacional de Transparencia y al Minisitio de la página web institucional.

VIII. Indicadores y metas.

(Avance de los resultados de los indicadores)

En el siguiente apartado (adjunto excel) se establecen los indicadores y metas de cada objetivo específico y transversal del presente Programa de la UTA. Dicho apartado es de importancia, toda vez que se establece la necesidad de realizar un seguimiento puntual de las líneas de acción que comprenden este documento, así como una evaluación para el cumplimiento de las metas establecidas para el año 2023.

La Unidad Técnica de Archivo presenta el Informe correspondiente al primer bimestre del **6 de diciembre de 2022 al 15 de febrero de 2023** a la Secretaría Ejecutiva, para llevarlo a Sesión Ordinaria de la JEE de este Órgano Electoral en el mes de febrero del año 2023.

Atentamente

“¡Tu participación, la mejor elección!”



Lic. Luis Domínguez Bareño
Titular de la Unidad Técnica de Archivo del Instituto
Estatel Electoral de Baja California Sur.

Copia: Expediente 2023

Elaboró: E. Valeria González Suárez



